Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г.Алагира

ПРИКАЗ

Об организации приема детей в 1-е классы на 2026/27 учебный год

от 03.03.2026 дата приказа — **О-11.2** № приказа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом УО Алагирского района от 24.03.2022 № 63 «О закреплении определенных территорий Алагирского района за муниципальными общеобразовательными учреждениями и муниципальными дошкольными образовательными организациями Алагирского района».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2026/27 учебного года в количестве: 3 класса общей численностью 75 учащихся.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе. (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Савлохову Р.В.
4. Ответственной за прием документов Савлоховой Р.В.:
   - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
   - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
   - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
   - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
   - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Администратору сайта Черчесовой Л.Ю. размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель: директор
должность

Сидомонидзе Фатима Николаевна
ФИО (расшифровка подписи)

подпись